

KLIPLÉ MÆRKEN

Skolegade 13, Kliplev, 6200 Aabenraa
CVR-nr. 32 34 79 16

Årsrapport for regnskabsåret 01.09.24 - 31.08.25

Penneo dokumentnøgle: KZK06-DT3HI-ZY21I-56DDY-SMSJ4-3WSC4

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Noter	16 - 24

Foreningen

KLIPLÉ' MÆRKEN
Skolegade 13, Kliplev
6200 Aabenraa
Hjemsted: Aabenraa
CVR-nr.: 32 34 79 16
Regnskabsår: 01.09 - 31.08

Bestyrelse

Allan J. Theede
Tommy Palmholt
Anneli Jensen
Klaus Møller
Ole Filskov
Gitte Tramm
Tina Pelle Andresen
Kathrin Herzog
Thomas Majholt

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.09.24 - 31.08.25 for KLIPLÉ' MÆRKEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.08.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.09.24 - 31.08.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til komitéens godkendelse.

Kliple, den 22. oktober 2025

Bestyrelsen

Allan J. Theede
Formand

Tommy Palmholt

Anneli Jensen

Klaus Møller

Ole Filskov

Gitte Tramm

Tina Pelle Andresen

Kathrin Herzog

Thomas Majholt

Til medlemmer i KLIPLÉ' MÆRKEN**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KLIPLÉ' MÆRKEN for regnskabsåret 01.09.24 - 31.08.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.08.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.09.24 - 31.08.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 22. oktober 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peder Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Aktiviteten består i at afholde Kliple' Mærken en gang årligt og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2024-2025 for Kliple' Mærken.

Efter Kliple' Mærken 2024 som nærmest druknede i regn, med kaos på P-pladserne og et par hundrede lastbiler som måtte trækkes ud af pladsen, efterfølgende ekstra omkostninger til genopretning af plads og en længere dialog med kommunen, har komitéen i forberedelserne til årets Kliple' Mærken haft fokus på, at være bedre forberedt på en lignende situation og at have et beredskab klar til at håndtere det, hvis en lignende situation skulle opstå igen. Heldigvis gik det ikke helt så galt i år.

Klargøring og opstilling blev indledt i weekenden forud i varmt og solrigt vejr. Begunstiget af pinsen og den ekstra fridag om mandagen var pladsfolkene heldigvis kommet langt, for om tirsdagen kom der regn. Det meste af dagen var temmelig våd, men det stoppede naturligvis ikke arbejdet helt.

Det gode vejr kom heldigvis tilbage igen sidst på ugen og det lykkedes da også at være klar til åbningen af pladsen torsdag aften.

Men allerede onsdag aften blev festen indledt med en koncert i Kliple' Kirke, traditionen tro. I år var aftenen lagt i hænderne på Tina Siel og en pianist. Et rigtig godt valg viste det sig. Kirken var fuld og de fremmødte fik en virkelig god oplevelse med en meget nærværende og interesseret sangerinde.

Torsdag var der, som sædvanligt, børnedisco og lottospil på programmet. Børnedisco var atter engang godt besøgt, og børnene havde en hyggelig aften med pizza og diskotek. Lottospillet trak endnu engang fulde huse. Selv om der var sat ekstra borde op var det ikke tilstrækkeligt, og man måtte sætte endnu flere borde op for at klemme de ca. 430 deltagere ind. Gode præmier og en god afvikling er formentlig årsagen til at så mange møder op. Tivolipladsen og Smugkroen åbnede også. Gæsterne har taget den udvidede åbningstid i Smugkroen til sig, og der var fuldt hus og øget omsætning i forhold til 2023.

Fredag hyggede dagpleje- og børnehavebørn sig igen i de små forlystelser i en god times tid om formiddagen, før der blev afsluttet med frokost og lidt snolder. Dejligt at Herning Tivoli park vil være med til at give børnene den oplevelse.

Fredag middag var der igen Mærkens frokost i Cafételtet. Billetsalget oversteg igen foregående års salg en lille smule. Underholdningen var i år lagt i hænderne på Mette Ingwersen, der havde taget en veninde med, så gæsterne fik faktisk musik og underholdning hele eftermiddagen. Humøret var højt, festen varede længe og tilbagemeldingerne har været gode. Intentionerne om at forynge festen lidt og også ramme et publikum fra +50 ser ud til at være lykkedes. Det ses også på omsætningen, at det lidt yngre publikum er lidt mere købelystne, og omsætningen oversteg da også sidste års omsætning ganske pænt.

For at tilgodese de lokale gæster og undgå kaos på vores billetportal, havde komitéen valgt at lave en billetsalgssdag i marts, hvor man kunne møde op i hallen og købe billetter online med hjælp fra to komitémedlemmer.

Selv om der er koldt midt i marts stod de første i kø fra klokken halv fire om morgenen, hvor de havde hygget sig med bål og varme og kolde drikke.

I løbet af ca. halvanden time var 90% af de 520 billetter solgt. En fin succes og helt sikkert noget som vil blive gentaget. Efterfølgende blev de sidste billetter solgt lidt efter lidt, så der igen i år kunne meldes udsolgt til Bierfesten.

Efter det store antal gæster til festen lørdag aften i 2024, havde komitéen besluttet at udvide Det store telt med 4 mtr. og vende det 90 grader på den samme placering. En mindre ændring af bordopstillingen, så der blev skabt mere plads mellem rækkerne, og den øgede længde gav en mindre kapacitetsudvidelse fra 512 til 520 billetter, men det var altså ingen hindring for at få udsolgt.

Den musikalske del af festen var atter lagt i hænderne på O.S.3 mens maden igen blev leveret af Røde Kro, begge dele faldt atter i gæsternes smag.

Efter klokken 21 mødte der lidt færre ikke-spisende gæster op end i 2024, men stadig en solid succes, hvor omsætningen næsten nåede på niveau med 2024.

I Smugkroen var der også godt gang i festen og det ser ud til at konceptet med skiftende DJ's rammer tidsånden, så også fredagen bød på en solid omsætningsfremsang.

Fredag var også dagen hvor en stor del af de deltagende lastbiler i Truckshowet mødte frem. De kan næsten ikke vente og holder i kø i industriområdet indtil pladsen åbner midt på eftermiddagen. Trods regnen i ugens løb var pladsen heldigvis ikke udfordret på samme måde som i 2024, og der var forebygget på de mest udsatte steder med udlagte køreplader.

Truckerne havde igen haft mulighed for at bestille aftensmad hos Buffébussen og Æ Truckstop havde åbent hele aftenen, så også på Truckshowpladsen var der fest.

En misforståelse havde medført, at der ikke var indgået en endelig aftale om rengøring af pladsen fredag, lørdag og søndag morgen, hvilket medførte at halvdelen af komitémedlemmerne fik nogle drøje timer sent på natten med rengøring af plads og telt. Men opgaven blev klaret og tidligt lørdag morgen stod Det store telt klar til den traditionelle omgang gratis morgenkaffe for både gæster og kræmmere.

Morgenkaffen er altid en succes som trækker folk tidligt på pladsen og det fortsatte hele lørdagen, hvor der var rigtig mange gæster på pladsen.

Til stor glæde og tilfredshed for både Kliple' Mærken og kræmmerne. Kræmmermarkedet er et af de ben som Kliple' Mærken skal stå på, også i fremtiden, derfor var det dejligt at mærke at sidste års dårlige vejr ikke har skræmt, hverken kræmmere eller gæster væk.

Regnvejret i 2024 medførte en meget opkørt og ødelagt fodboldbane som Aabenraa Kommune efterfølgende har måttet omlægge. Kun en forud aftalt omlægning af pladsen medførte at regningen ikke blev sendt til Kliple' Mærken. Men meldingen fra Aabenraa Kommune var meget klar, næste gang påhviler udgiften Kliple' Mærken.

De mest udsatte steder var der derfor udlagt køreplader, kræmmerkontolet var flyttet ned til indkørslen ved Søgårdvej og retorikken overfor kræmmerne var skærpet betydeligt med hensyn til kørsel på fodboldbanen.

Det har været svært for nogen kræmmere at forholde sig til, gamle vaner er svære at bryde og det kan være svært at forstå at man skal agere og forberede sig anderledes end man plejer. Men i det store og hele har vi mødt forståelse og vi forventer at kræmmerne dukker op igen næste år. Det er trods alt det de lever af.

Lørdag aften var der endnu engang rigtig god gang i festerne.

I Smugkroen holdt DJ'erne Lars Solberg og Kim Hansen gang i festen og gæsterne lagde igen penge i baren til en omsætningsfremgang for tredje dag i træk.

I Cafételtet var der næsten udsolgt til aftenens "krostue" fest. Underholdningen var igen lagt i hænderne på Michael Vogensen Duo, og det gik lige så godt som i 2024. Stemningen var høj og maden fra Røde Kro var god.

Lørdag aften i Det store telt var årets største nyskabelse på programmet. Mange har efterspurgt et arrangement for de unge mennesker som er for gamle til at være med til Børnedisco om torsdagen og for unge til at deltage i festen lørdag i Det store telt.

Derfor havde komitéen i år valgt at lave en alkoholfri ungdomsfest for disse unge mennesker fra kl. 18 til 21. Musikken var lagt i hænderne på Dee Jay Junior og Djames Brown.

Aabenraa Kommunes kulturprojekt "Musikkens år 2025" havde støttet arrangementet med tilskud til dækning af musikken.

Måske var efterspørgslen ikke helt så stor som forventet, måske var musikvalget forkert, måske var der noget helt tredje som gjorde at der kun mødte 80 unge mennesker frem.

Komitéen vil selvfølgelig efterfølgende evaluere om der fortsat skal forsøges arrangeret noget specielt for denne målgruppe.

Til lørdagens traditionelle "voksenfest" i Det Store telt havde komitéen forsøgt at ramme musik med appel til samme aldersgruppe som i 2024 ved at hyre Mads Christian, Vild \$midt og Balken og Emil Wigan.

Det lykkedes måske ikke helt, publikum viste sig at være lidt yngre end forventet.

Der var lidt færre betalende gæster i teltet end i 2024, men til gengæld var der mange gæster på pladsen, og vejret var da også noget bedre og lidt varmere end i 2024. Det ses også på omsætningen som flytter fra Det store telt til Ølvognen på pladsen.

At nogen af kunstnerne ikke præsterede det komitéen havde forventet, i forhold til deres navn og popularitet, og mødte frem med en attitude og opførsel som ikke er klædelig for nogen, vil naturligvis også indgå i evalueringen og det fremtidige samarbejde med bookingbureauet.

Søndag var der lagt op til et ret traditionelt program med rytteroptog gennem byen, ringridning, koncert på stadion med Den sønderjyske garde og børneunderholdning.

I år var der dog opgraderet på børneunderholdningen, i det et samarbejde med Herning Tivolipark havde gjort det muligt at hyre det populære Paw Patrol show. Det var også populært i Kliplev og trak mange både børn og voksne i teltet søndag eftermiddag.

Vejret holdt desværre ikke tørt hele dagen igennem, der kom en byge hen på søndag eftermiddag, hvilket måske var med til at gøre, at der ikke var helt så mange gæster på pladsen som det tidligere er set om søndagen.

Den truende regn gjorde også at det blev nødvendigt at fremskynde den fælles udkørsel fra Truckshowet med en times tid. Men ellers har Truckshowet været en succes både for truckere, vognmænd, gæster og ikke mindst de mange unge Truckspottere som virkelig får en oplevelse de husker længe.

Lige som i 2024 lukkede pladsen kl. 19 søndag. Meget passende i forhold til gæster og kræmmere, og dejligt at kunne komme i gang med oprydning og nedpakning allerede i nogen gode timer søndag. Det letter presset på mandagen, hvor den sidste oprydning og nedpakning da også forløb godt og problemfrit og oven i købet i tørvejr.

Tilbage står indtrykket af et rimelig normalt Mærken 2025. Mange gæster på pladsen, stort pres på parkeringspladserne med lidt kaos men kun ganske få som sad fast, ikke de store ekstra udgifter efterfølgende, takket være god forudseenhed, og atter engang en pæn omsætningsfremgang, som for første gang bringer den samlede omsætning incl. moms meget tæt på 3 mio.kr. Men ikke et rekordoverskud, da de generelle prisstigninger også sætter sit præg og det bl.a. har været nødvendigt at leje mere udstyr.

Som noget nyt har flere lokale firmaer i år selv henvendt sig og har tilbudt at være behjælpelige med maskiner og andet materiel uden beregning. Det har været en stor og meget værdsat hjælp som naturligvis efterlader en positiv effekt på resultatet, da lejeudgifterne ellers ville have været endnu højere.

Kliplev Mærken faldt i år i en periode af sommeren med nogenlunde godt vejr og kun relativt beskeden nedbør. I hvert fald i forhold til hvad sommeren efterfølgende har budt på af skybrud og uvejr.

Der tegner sig et billede af, at man, som arrangør af udendørs events, fremover kan være enten meget heldig eller ekstremt uheldig med vejret. Det giver selvfølgelig stof til eftertanke og komitéen noget at arbejde med fremover, for at være bedst muligt forberedt, hvis man er uheldig.

En anden ting som giver stof til eftertanke og forberedelse er Nets nylige nedbrud en lørdag aften, hvor festivaler og andre mistede omsætning, da der ikke kunne gennemføres kortbetalinger i nogle timer.

Forberedelse på worst-case-scenarier, nødplaner og forberedelse af de frivillige, bliver således et tema for det kommende års arbejde i komitéen.

Med en omsætningsfremgang på 5% i forhold til 2024 og en fremgang i årets resultat på 443 % i forhold til 2024 er komitéen yderst tilfredse med regnskabet og årets resultat på 354.056 kr. som anses for absolut godkendt, godt og solidt.

De generelle prisstigninger i samfundet rammer selvfølgelig også Kliple' Mærken. Derud over har det været nødvendigt at leje ekstra materiel til brug under opstilling og nedtagning, men ellers ligger omkostningerne indenfor det forventede og det budget komitéen har lagt forud for året.

Der er i årets løb ikke igangsat større anlægsarbejder eller indkøbt aktiver til afskrivning over flere regnskabsårs. Alle tidligere anlægsarbejder er nu afskrevet fuldt ud.

Komitéen anser Kliple' Mærken for at være velkonsolideret og godt rustet i forhold til afholdelse af de kommende års arrangementer. Komitéen har derfor besluttet at udlodde kr. 350.000 til Kliple' Mærkens Støttefond af 1984.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, dog under hensyn til den efterfølgende beskrevne regnskabspraksis.

Der er ikke foretaget lageroptælling af uvæsentlige, overskydende beholdninger af engangsartikler og diverse forbrugsvarer, der anvendes år efter år, og som udgør en ubetydelig lagerbeholdning.

Der er ikke foretaget periodisering, i henhold til foreningens forskudte regnskabsår, af forbrug af vand, telefon m.m., der af leverandøren afregnes kvartalsvis.

Ikke fakturerede, men forventede, omkostninger er periodiseret i regnskabet.

Komitéen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til Komitéens godkendelse.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024/25 DKK	2023/24 DKK
1	Omsætning	2.483.012	2.363.804
2	Andre driftsindtægter	4.555	0
	Indtægter i alt	2.487.567	2.363.804
3	Direkte forbrug	-1.633.574	-1.552.585
	Dækningsbidrag	853.993	811.219
4	Drifts- og afviklingsomkostninger	-268.339	-741.399
5	Markedsføringsomkostninger	-64.141	-53.711
6	Repræsentation	-31.407	-25.436
7	Administrationsomkostninger	-151.909	-121.696
	Andre eksterne omkostninger i alt	-515.796	-942.242
	Resultat før af- og nedskrivninger	338.197	-131.023
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.312	-4.310
	Resultat af primær drift	333.885	-135.333
8	Finansielle indtægter	20.171	31.998
9	Finansielle omkostninger	0	-7
	Finansielle poster i alt	20.171	31.991
	Årets resultat	354.056	-103.342
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	354.056	-103.342
	I alt	354.056	-103.342

AKTIVER

Note		31.08.25 DKK	31.08.24 DKK
	Indretning af lejede lokaler	0	4.312
10	Materielle anlægsaktiver i alt	0	4.312
	Anlægsaktiver i alt	0	4.312
	Råvarer og hjælpematerialer	125.414	44.449
	Varebeholdninger i alt	125.414	44.449
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	4.060
	Moms	1.540	23.854
	Tilgodehavender i alt	1.540	27.914
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.424	1.708
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.424	1.708
	Kontanter	35	163
	Indestående i kreditinstitutter	1.550.135	1.312.085
11	Likvide beholdninger i alt	1.550.170	1.312.248
	Omsætningsaktiver i alt	1.679.548	1.386.319
	Aktiver i alt	1.679.548	1.390.631

PASSIVER

Note	31.08.25 DKK	31.08.24 DKK
Virksomhedskapital	1.278.616	1.431.958
Overført resultat	354.056	-103.342
Forslag til udbytte for regnskabsåret	-350.000	-50.000
Egenkapital i alt	1.282.672	1.278.616
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.200	10.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser	395.676	96.660
Anden gæld	0	4.555
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	396.876	112.015
Gældsforpligtelser i alt	396.876	112.015
Passiver i alt	1.679.548	1.390.631

12 Oplysninger om dagsværdi

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
--	----------------	----------------

1. Omsætning

Ølvogne og lignende	184.723	166.196
Festtelte	883.778	910.809
Madtelte og lignende	164.062	105.311
Kombinerede øl og pølsetelte	337.254	233.333
Entré	400.362	399.474
Stadepladsleje	321.580	335.641
Indtægter lotto	30.490	25.025
Diverse salg mv.	60.763	58.015
Tivoli mv.	100.000	130.000
I alt	2.483.012	2.363.804

2. Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter	4.555	0
I alt	4.555	0

3. Direkte forbrug

Øl og vand	294.048	253.423
Spiritus og cigaretter	93.740	100.834
Varer til Madtelte	158.500	153.211
Pølser m.m.	42.561	40.963
Præmier lottospil og skatturnering	10.796	9.447
Musik, optog og underholdning	272.400	298.900
Koda og Gramex afgifter mv.	34.343	30.661
Leje af plads, maskiner og telte	587.814	524.313
Diverse direkte forbrug	139.372	140.833
I alt	1.633.574	1.552.585

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

4. Drifts- og afviklingsomkostninger

"Stuen" - medhjælperkantine	41.096	37.232
Toiletforhold, oprydning og rengøring	127.075	102.277
Mindre nyanskaffelser udstyr	29.361	39.508
Reparation og vedligeholdelse, udstyr og plads	5.249	385.382
Diverse drifts- og afviklingsomkostninger	65.558	177.000
I alt	268.339	741.399

5. Markedsføringsomkostninger

Annoncer	64.141	53.711
I alt	64.141	53.711

6. Repræsentation

Gaver og blomster	3.195	2.888
Møder og forplejning	28.212	22.548
I alt	31.407	25.436

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

7. Administrationsomkostninger

Kontorhold og EDB-udgifter	14.117	8.400
Telefon m.m.	7.918	2.361
Porto og gebyrer	25.514	23.008
Revisorhonorar	22.700	12.000
Forsikringer	54.211	51.627
Interne møder	20.640	14.768
El og vand	7.812	11.210
Kassedifferencer	-1.003	-1.678
I alt	151.909	121.696

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	19.263	31.722
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	908	276
I alt	20.171	31.998

9. Finansielle omkostninger

Renter, kreditorer	0	7
I alt	0	7

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	El- og vandinstallat ioner	Driftsmidler	I alt
Kostpris pr. 01.09.24	93.022	39.083	97.127	229.232
Kostpris pr. 31.08.25	93.022	39.083	97.127	229.232
Af- og nedskrivninger pr. 01.09.24	-88.710	-39.083	-97.127	-224.920
Afskrivninger i året	-4.312	0	0	-4.312
Af- og nedskrivninger pr. 31.08.25	-93.022	-39.083	-97.127	-229.232
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.08.25	0	0	0	0
			31.08.25 DKK	31.08.24 DKK

11. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	35	163
Sydbank	50.135	62.085
Sydbank aftalekonto	1.500.000	1.250.000
I alt	1.550.170	1.312.248

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.08.25	2.424	2.424
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	716	716

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5-10	0
El- og vandinstallationer	5-10	0
Driftsmidler	5-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Kliple´ Mærken er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Veltz Majholt

Bestyrelse

Serienummer: eec6ac68-7ab4-4794-a581-fd1aaa5f8d65

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-11-05 13:19:15 UTC



Tommy Palmholt

Bestyrelse

Serienummer: 98d5260b-789d-41ed-8490-6bbf08030978

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-11-05 13:51:47 UTC



Klaus Møller

Bestyrelse

Serienummer: 5b9cbc5e-3b5e-4329-bdf4-d6a25b8116bb

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-11-05 14:48:02 UTC



Gitte Tramm

Bestyrelse

Serienummer: 622312e6-6ce8-4d61-a2af-1faf53722750

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-11-05 16:49:49 UTC



Peder Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 5210802f-5418-45b6-9a7a-eb8a63c95646

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-11-05 21:08:34 UTC



Ole Filskov

Bestyrelse

Serienummer: 5c16cfc0-c22c-40ae-bdec-c36d0521ae30

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-11-07 10:22:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kathrin Herzog

Bestyrelse

Serienummer: 898700d3-20b8-4e63-8882-eaf701a49584

IP: 185.171.xxx.xxx

2025-11-07 13:22:14 UTC



Allan Theede

Bestyrelse

Serienummer: 8c6a7c5e-f949-4b16-9d01-16ad102f58ab

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-11-07 13:53:33 UTC



Anneli Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 10aaa14c-39e1-4a75-8d1c-6b561ad37048

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-11-08 08:56:50 UTC



Tina Pelle Andresen

Bestyrelse

Serienummer: 6ee5689c-bd3e-4003-91b5-37ecc6b4c47f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-11-12 19:07:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: KZK06-DT3HI-ZY21I-56DDY-SMSJ4-3WSC4

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.